

Factura

MANUEL JOSÉ, CASTRO MAGAÑA
Nit Emisor: 1006371
MANUEL JOSE CASTRO MAGAÑA
38 CALLE 9-33 RESIDENCIAL CAÑADAS DEL MARSICAL, zona 11,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6972229D-2D2C-48C9-9076-62907612936B
Serie: 6972229D Número de DTE: 757876937
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:48:02
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:48:02

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-837, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6972229D, número de DTE 757876937 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Manuel José Castro Magaña, ampara el pago por servicios profesionales; correspondientes al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-837 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.




(f) 
Manuel José Castro Magaña
DPI: 1629208302214

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
DPI: 1629208302214
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722521597593	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:13 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:48:02		
Emisor:	1006371		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MANUEL JOSE CASTRO MAGAÑA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	6972229D-2D2C-48C9-9076-62907612936B		
Serie:	6972229D		
Número del DTE:	757876937		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:48:0206:006972229D2D2C48C9907662907612936B		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:13:08		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:13:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1006371
NOMBRE	MANUEL JOSÉ, CASTRO MAGAÑA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo		2024-210-1-3-837
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Manuel José Castro Magaña
Plazo de Contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Quince Mil quetzales exactos		Q. 15,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional en verificar las estrategias y acciones a implementar a nivel de la DICORER, para cumplir con lo que establece la Ley de Alimentación Escolar y su Reglamento.	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, realizando una revisión y análisis de los informes de ventas de proveedores de agricultura familiar correspondiente al cuarto Desembolso, tanto a nivel departamentos, como de los municipios, con el objetivo de monitorear y verificar la consistencia y veracidad de los datos consignados en los informes que las sedes departamentales envían al Programa de Alimentación Escolar de la DICORER Central.	100 %	Finalizado.
2. Apoyo profesional en orientar a la dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, en las mesas técnicas de alimentación escolar en sus diferentes niveles de operativización, en el marco de la Ley de Alimentación Escolar.	Apoyé a la Dirección de Coordinación regional y Extensión Rural, visitando la AMER de 10s municipios de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo del departamento de Guatemala, con el objetivito de verificar a proveedores de agricultura familiar que abastecen a los centros educativos públicos, ubicados en el municipio seleccionado, realizando visitas a parcela de cultivos, y poder confirmar, si los proveedores son agricultores familiares, con la capacidad de producción y aprovechar comprobar que productos producen, cantidades, calidad y precios que vende. También se visitaron escuelas que el proveedor atiende con el objetivo de conversar con los maestros y de ser posible con las OPFs. Para conocer el grado de satisfacción con el servicio que dicho proveedor le presta como agricultor familiar registrado y acreditado por el MAGA al Programa de Alimentación Escolar. Se tuvo reuniones con los equipos técnicos de extensión rural, para discutir los aspectos detectados que están afectando los procesos	100%	Finalizado.

	de entrega de los productos agropecuarios demandados por las Organizaciones de Padres de Familia OPFs, para realizar las correcciones respectivas, en cuanto al cumplimiento de fechas de entrega, calidad de productos demandados, cantidades y medidas y precios de venta. En relación al trabajo de los extensionistas deberán brindar apoyo técnico eficiente y periódico a las redes comerciales de proveedores en los procesos de producción, buenas prácticas de manufactura, asociatividad y comercialización.		
3. Apoyo profesional en colaborar con las sedes departamentales y equipos de las agencias municipales de extensión rural en las diferentes mesas técnicas de Alimentación Escolar, con otros actores relacionados.	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, Visitando la Sede departamental de Quetzaltenango, con el objetivo de capacitar a los equipos de extensión de los municipios que han vendido poco a los centros educativos públicos, en el marco del programa de alimentación escolar, la capacitación tiene como objetivo, fortalecer el conocimiento de los extensionistas y equipos de apoyo, para que capaciten a los productores y proveedores de agricultura familiar; los temas a abordar son los siguientes: 1. Conocimiento de la aplicación de la Ley de Alimentación Escolar. 2. Interacción en Aspectos de Organización y Estrategias de Mercado. 3 evaluación de los avances de ventas y metas del departamento del año 2024. 4. Lineamientos estratégicos del Programa de Alimentación Escolar. Visitas de verificación a productores agropecuarios en los municipios de Salcajá y San Francisco El Alto, visitando sus parcelas de producción, con el objetivo de verificar en primer lugar, si son agricultores familiares y los cultivos que producen.	100%	Finalizado.
4. Apoyo profesional en orientar a la Dirección de Coordinación y Extensión Rural, en colaborar con la logística de embalaje de los productos agropecuarios de la Agricultura Familiar del Programa de Alimentación Escolar.	Apoyé a la Dirección de Coordinación y Extensión Rural, Visita al municipio de Amatitlán del departamento de Guatemala, con personal de la sede departamental, con el objetivo de reunirnos con productores y proveedores de agricultura familiar vinculados a las ventas de sus productos a los centros educativos públicos, para brindarles capacitación en temas de organización, comercialización y fortalecimiento en la integración de las redes comerciales de proveedores de agricultura familiar, se aprovechara hacer visitas a sus parcelas de producción agropecuaria. Se visito centro educativo de primaria Justo Rufino Barrios ubicada en la Aldea Mesías	100%	Finalizado.

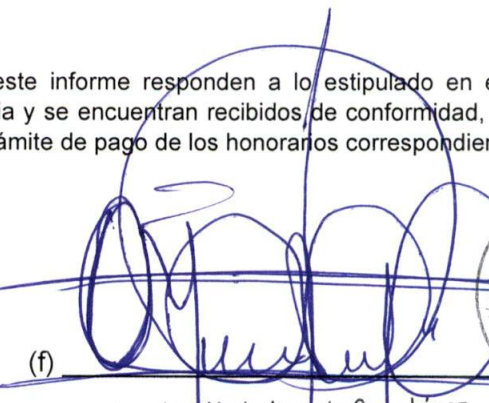
	Bajo, para monitorear el cuarto desembolso correspondiente a la entrega de alimentos en la modalidad de servido, verificando que los productos agropecuarios abastecidos por el proveedor de agricultura familiar si llenan los requisitos de calidad, cantidad, embalaje y precio, los cuales fueron recibidos de conformidad, según lo manifestado por la OPFs, y los maestros.		
5. Otras actividades que le fueren asignadas por el director de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, en la Revisión, análisis a los documentos Ruta para el Diseño de Menús Escolares y Modificación al Reglamento a la Ley de Alimentación Escolar, como resultado se efectuaron sugerencias de cambios en los contenidos en el Capítulo I, Artículos número 3, 4,5 y 8. Artículo 9 y 15. Capítulo II. Artículo 15. Artículo 19. Capítulo IV. Artículos. 25, 27,31,32, 34 y 38. Y Capítulo XII. Dichas observaciones y sugerencias están contenidas en el informe escrito que se elaboró para los efectos correspondientes, dirigido al Coordinador de Programa de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Manuel José Castro Magaña
 DPI 1629208302214
 Celular 55238895

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 102014

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Manuel José Castro Magaña

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

218

Fecha de colegiación: 11 de octubre de 1976

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:)

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 05/08/2024 08:21:15 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

Castro, Wendy(cobro00124)


Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva

